

## OMRON AFGREIÐSLUKASSI

### LEIÐBEININGAR OMRON RSS 058 THERMAL Sjóðsvél

#### LYKILSTÖÐUR

Receipt	Vinnslustaða
X	Aflestur án hreinsunar
Z	Lokaaflestur—hreinsun
PRG	Forritun
Off	Kassi læstur

#### Journal **EKKI NOTA**

**Búið að setja inn dagsetningu og tíma.** Tími og dagsetningabreytingar eru sjálfvirkar. Þær þarf aðeins að framkvæma ef rafhlöður ónýttast og/eða rafstraumur fer af afgreiðslukassa samtímis.

#### EF KASSI FRÝS Í NOTKUN.

Takið kassann úr sambandi, haldið niðri takka C og 7 saman meðan sett er í samband. Lykill settur á Receipt og stimplað inn 1 og ýta á takka sem heitir Starfsmaður.

#### SKIPT UM PAPPÍRSRÚLLU

Ef PAPER kemur á skjá þarf að setja í nýja pappírsrúllu og ýta síðan á takka C

#### DAGSETNINGU BREYTT

Lykill á PRG  
Dagsetning stimpluð inn dagur-mán.-ár. T.d. 231006  
Ýtt á OPNA (NS)

#### KLUKKU BREYTT

Lykill á PRG  
Tími settu inn t.d. 13 30  
Ýtt á X/Time

Ef ýtt er 1x á X Time sýnir gluggi hvað klukkan er.

Ef ýtt er 2x á X Time sýnir gluggi hversu margar línur eru eftir í EJ minni.

This is a “Table of Contents preview” for quality assurance

The full manual can be purchased from our store:

[https://the-checkout-tech.com/manuals/omron/RSS-058 handbook ICELANDIC manual.h](https://the-checkout-tech.com/manuals/omron/RSS-058%20handbook%20ICELANDIC%20manual.h)

And our free Online Keysheet maker:

<https://the-checkout-tech.com/Cash-Register-Keysheet-Creator/>

[HTTPS://THE-CHECKOUT-TECH.COM](https://THE-CHECKOUT-TECH.COM)